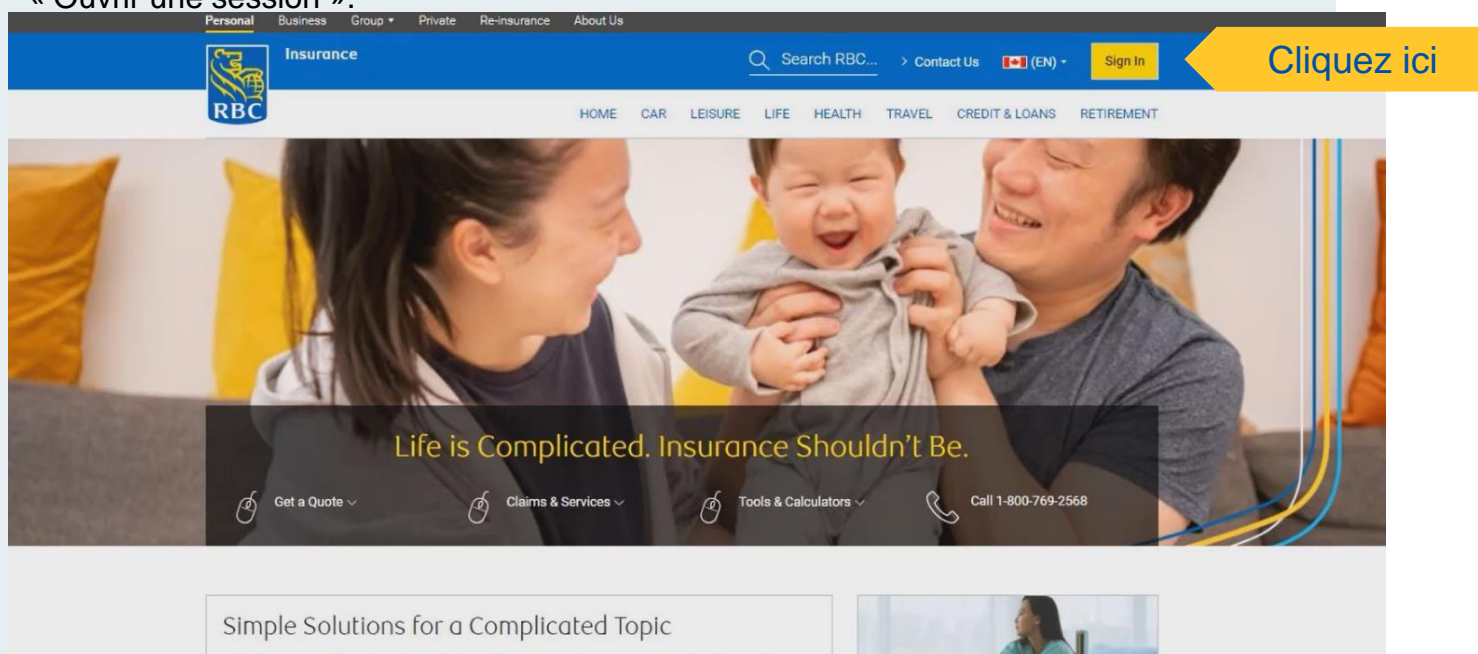
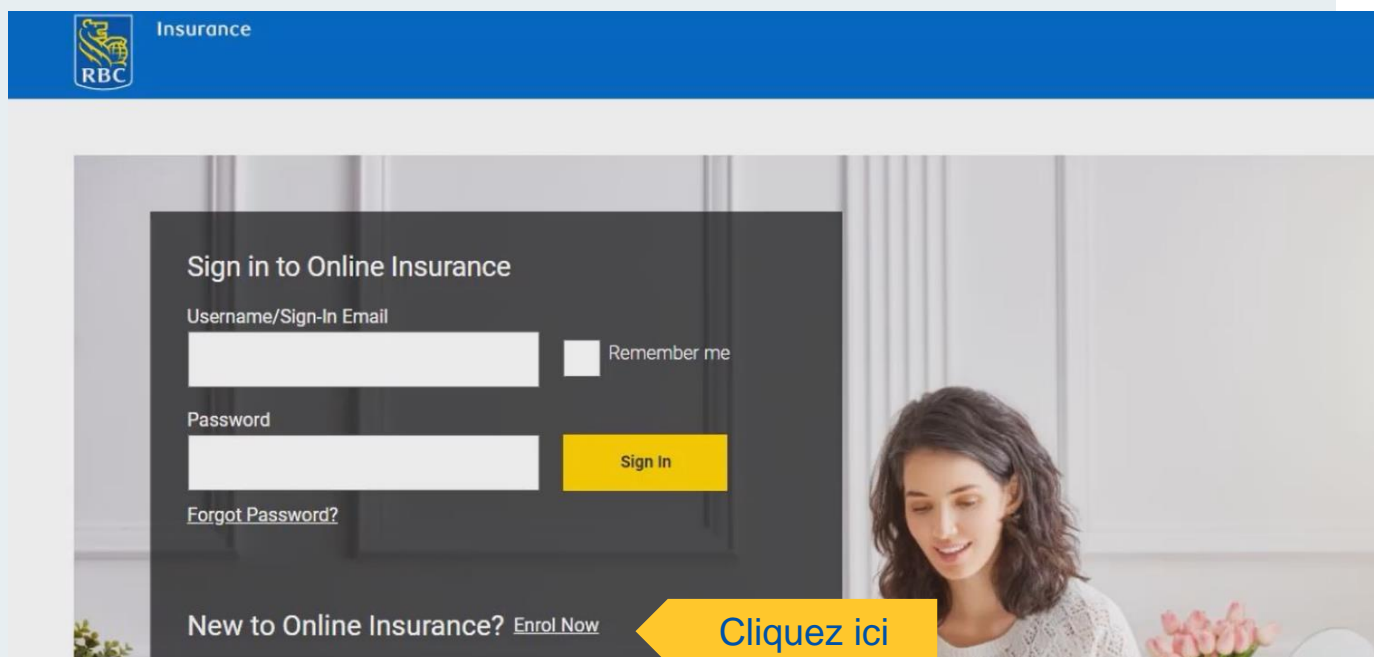


Étape 1 : S'inscrire à Assurance en ligne

Visitez le site Web RBC Assurances <https://www.rbcinsurance.com> et cliquez sur « Ouvrir une session ».



Cliquez sur « S'inscrire maintenant » pour commencer la procédure.



Cette page comprend les renseignements requis pour vous inscrire et le numéro pour communiquer avec nous si vous avez besoin d'assistance technique. Après avoir lu la page, vous pouvez cliquer sur « Suivant ».



Insurance

[Quit](#)

Before You Start

- 1** If you have been receiving your Home and Auto documents electronically by email, please be advised that by registering online, your delivery preference will automatically be changed to online. This means instead of receiving your policy documents by email with a PIN, you will receive an email notifying you when new documents are available.

The enrolment process may take up to 3 minutes to complete. This will include verification of your identity. If you quit before completing the enrolment process, your information will not be saved and you will not be enrolled online.

RBC Online Insurance makes it easy to access your insurance policies at anytime, anywhere using a computer or mobile device with Internet access.

To enrol into RBC Online Insurance make sure you have the following:

- Your RBC Insurance policy/certificate number (if you have multiple policy/certificate numbers, you will only need one to enrol)
- Your date of birth (not needed if the policy owner is a company)
- Your postal code
- A personal email address that is not shared with anyone else
- A mobile number to receive verification codes by text

Need Assistance?

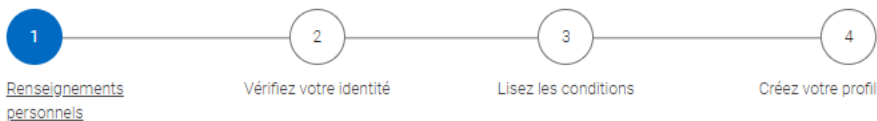
Call toll-free
1-888-769-2545
Monday to Friday
8 AM - 6 PM EST

Next

Cliquez ici

Vous devrez choisir l'option appropriée pour vous inscrire, en fonction de la propriété de la police : Police d'assurance personnelle, Police d'assurance collective ou Police détenue par une entreprise

Inscription à Assurance en ligne



Toutes les zones sont obligatoires sauf indication contraire.

Entrez les renseignements personnels suivants pour nous aider à trouver votre dossier.

J'adhère à une :

- Police d'assurance personnelle Police d'assurance collective

Qui est le titulaire de la police?

- Personne Entreprise

[Retour](#)

[Suivant](#)

Points importants pour l'inscription d'une entreprise

Inscription à Assurance en ligne

- 1** Renseignements personnels
- 2 Vérifiez votre identité
- 3 Lisez les conditions
- 4 Créez votre profil

Toutes les zones sont obligatoires sauf indication contraire.

Entrez les renseignements personnels suivants pour nous aider à trouver votre dossier.

J'adhère à une :

Police d'assurance personnelle Police d'assurance collective

Qui est le titulaire de la police?

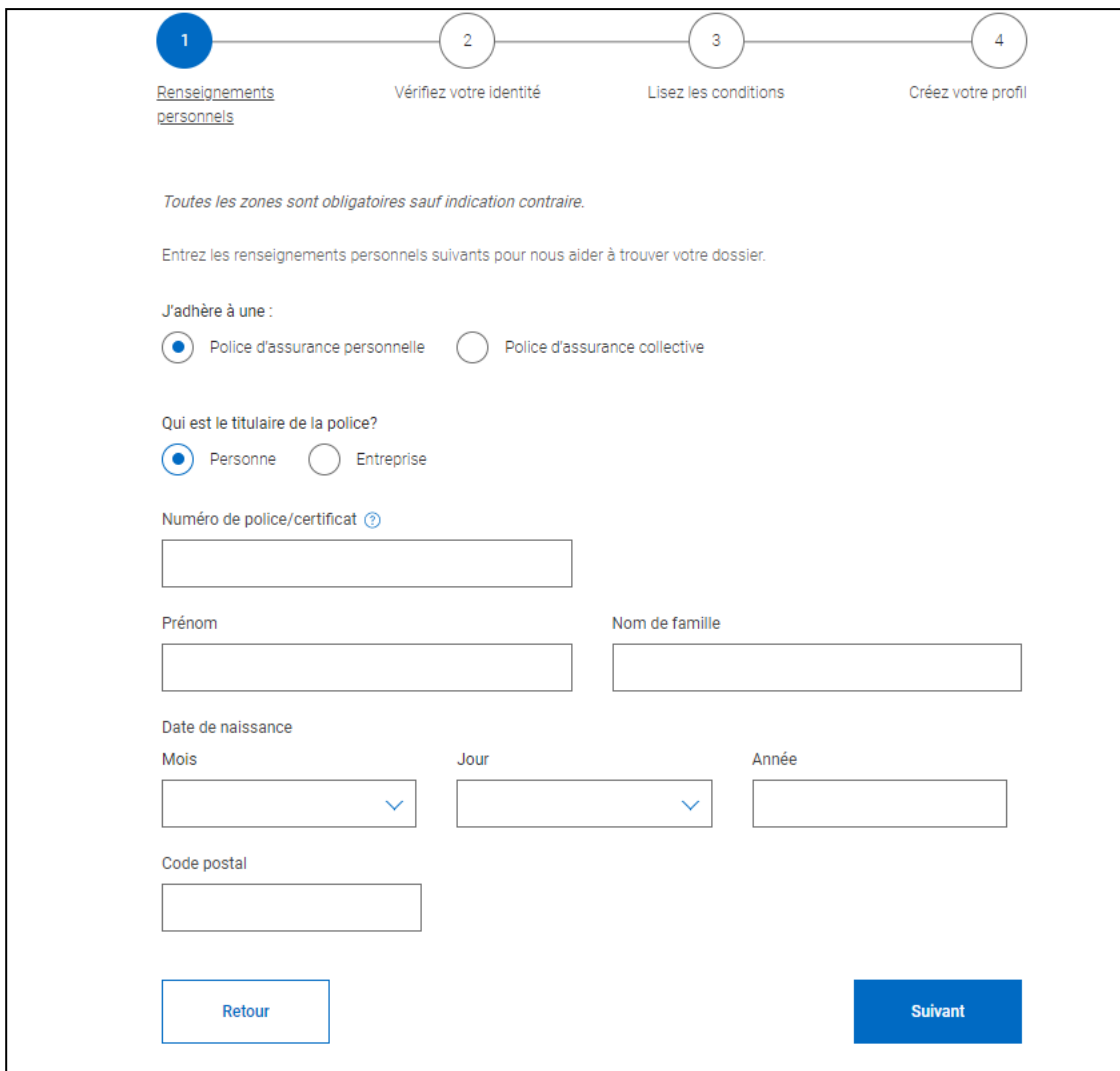
Personne Entreprise

Numéro de police/certificat [?](#)

Nom de l'entreprise [?](#) Code postal de l'entreprise

- Lorsqu'une entreprise est titulaire de la police, seul le représentant autorisé de l'entreprise (et non la personne assurée) pourra s'inscrire pour consulter les renseignements sur sa police.
- Une seule inscription est requise même si l'entreprise détient plus d'une police.
- Les coordonnées de l'entreprise doivent être les mêmes sur toutes les polices et doivent se trouver dans le même profil du portail Assurance en ligne.
- Les personnes assurées ne peuvent consulter leur police sur leur profil personnel du portail Assurance en ligne, si elle est détenue par une entreprise.

Points importants pour l'inscription d'une police d'assurance personnelle



1 Renseignements personnels

2 Vérifiez votre identité

3 Lisez les conditions

4 Créez votre profil

Toutes les zones sont obligatoires sauf indication contraire.


Entrez les renseignements personnels suivants pour nous aider à trouver votre dossier.

J'adhère à une :

Police d'assurance personnelle Police d'assurance collective

Qui est le titulaire de la police?

Personne Entreprise

Numéro de police/certificat 

Prénom

Nom de famille

Date de naissance

Mois

Jour

Année

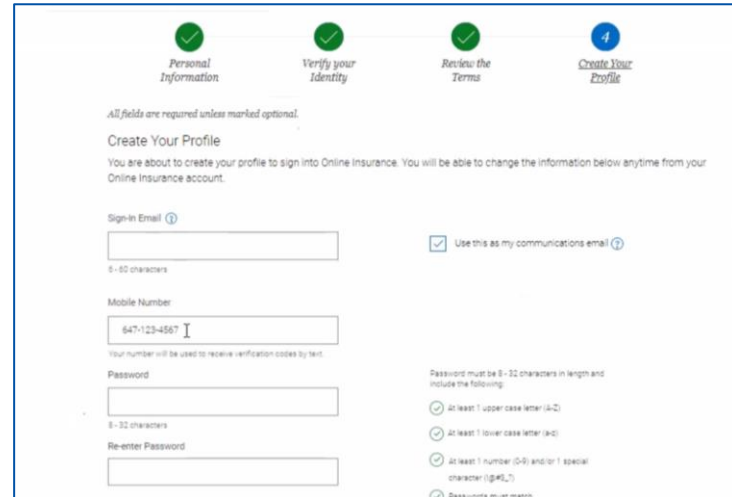
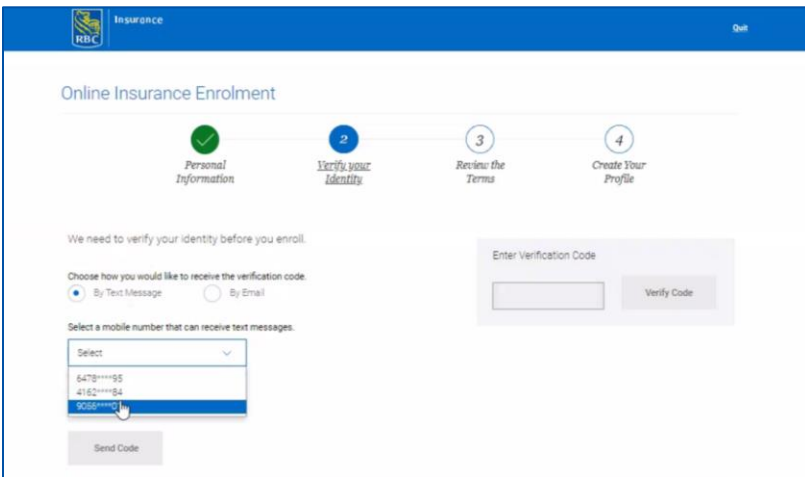
Code postal

[Retour](#) [Suivant](#)

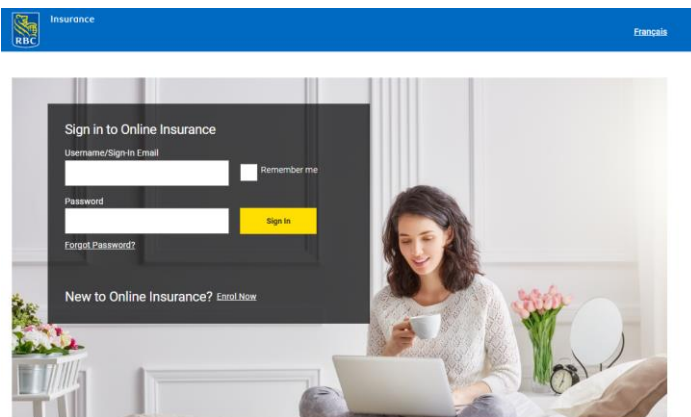
- Les renseignements fournis pour l'inscription doivent correspondre à ceux qui figurent dans nos dossiers.
- Une seule inscription est requise même si la même personne détient plus d'une police.
- Une seule inscription est requise pour tous les secteurs d'activité : les polices d'assurances auto et habitation auront le même profil que les polices d'assurances vie ou de prestations du vivant, si elles sont détenues par le même titulaire.
- Les polices ayant plusieurs titulaires figureront dans le profil de chacun d'entre eux.

Étape 2

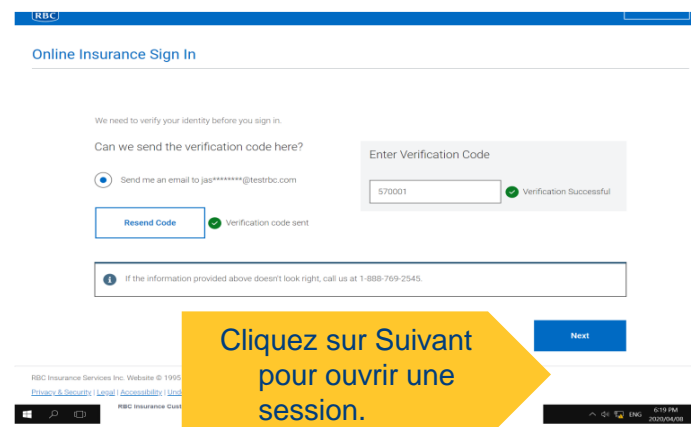
Après avoir saisi les renseignements pour l'inscription, vous devrez vérifier votre identité par courriel ou par texto. Vous créez ensuite un mot de passe et complétez votre profil.



Étape 3 : Ouvrir une session dans Assurance en ligne



1. Ouvrez une session dans Assurance en ligne en utilisant votre identifiant et votre mot de passe.

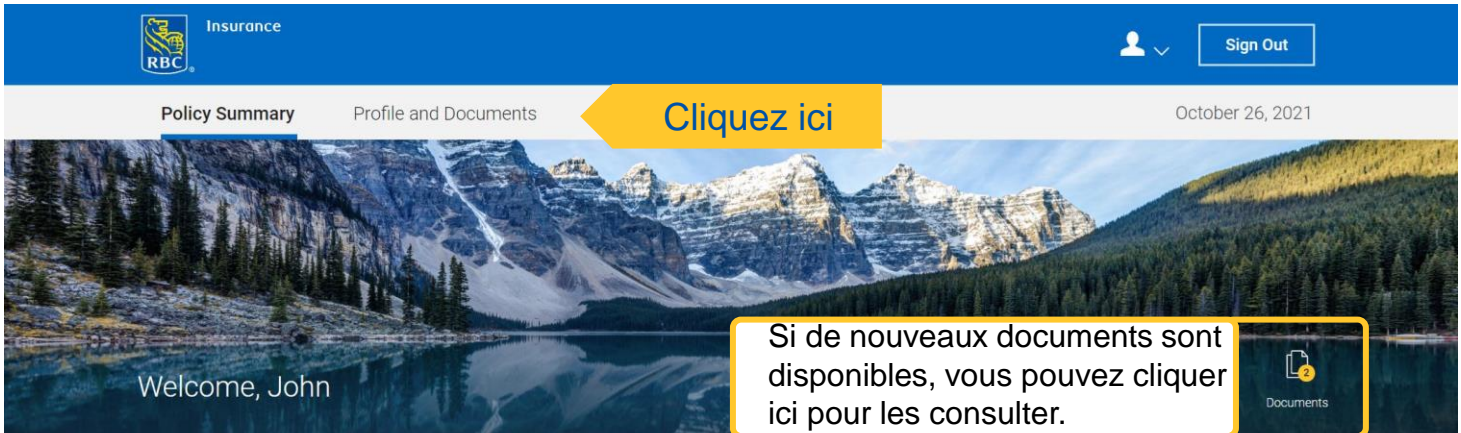


2. Procédez à la vérification en deux étapes pour ouvrir une session.

Cliquez sur Suivant pour ouvrir une session.

Étape 4 : Naviguer dans Assurance en ligne

Une fois la session ouverte, vous pouvez consulter votre tableau de bord et vos documents. Pour afficher les renseignements et les documents sur le profil, cliquez sur « Profil et paramètres des documents ».



Policy Summary

Here are the policies you have with us.

Health Insurance

Policy / Certificate #	Effective Date
W1299230231	12-Dec-2016

Life Insurance

Policy / Certificate #	Effective Date	
RBC Simplified ... 987654321	July-12-1999	More
RBC Simplified ... 1234567890	PENDING ?	More

Travel Insurance

Policy	Coverage Amount	Departure Date	Return Date
Trip Cancellation			

? We are here to help

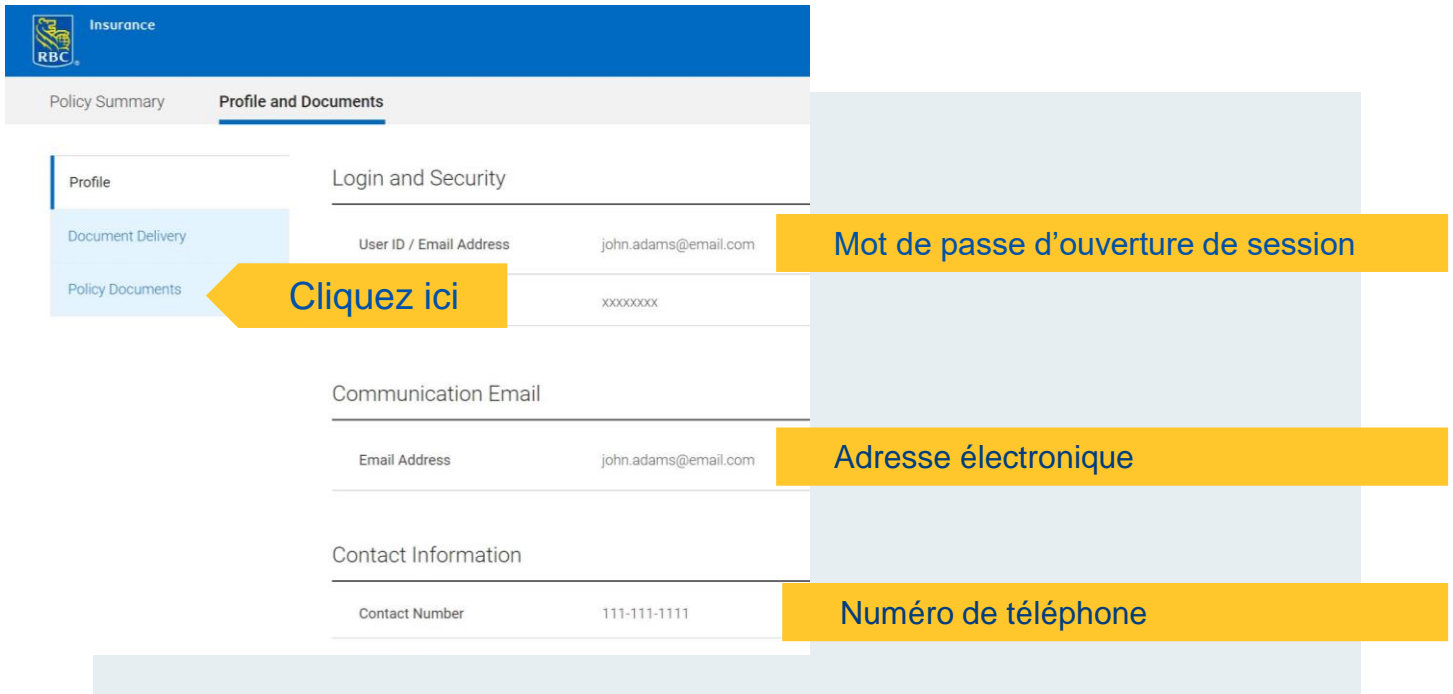
1-888-769-2545

Feedback

[+]

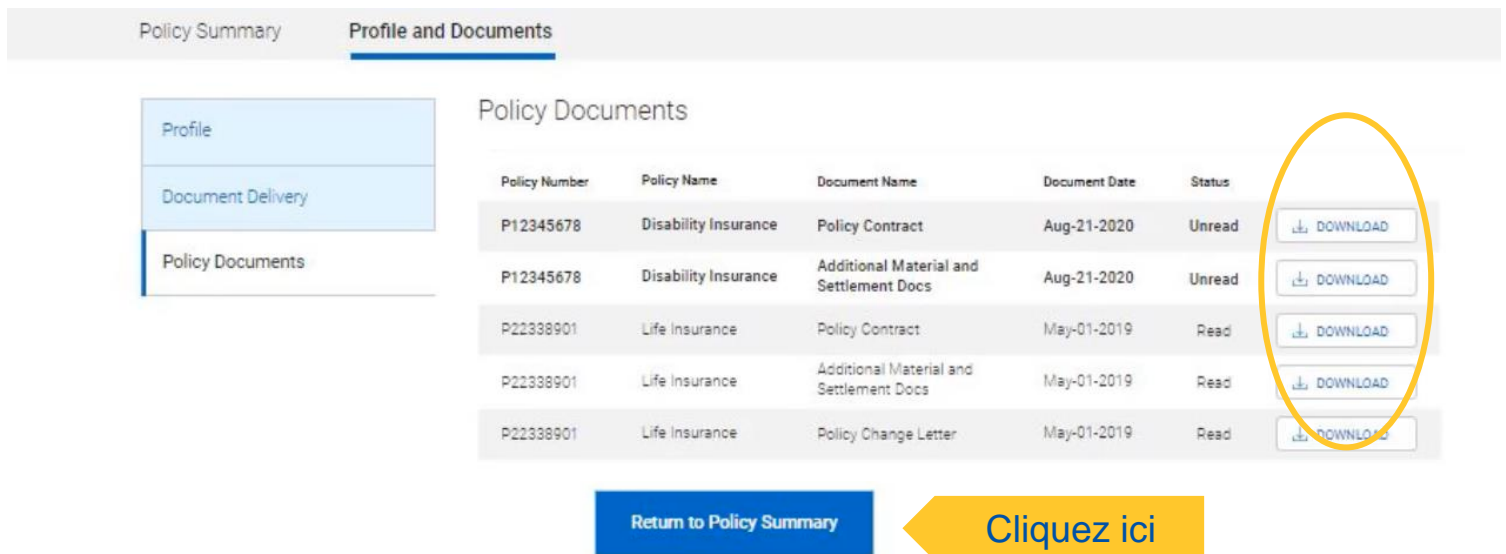
Vos polices s'afficheront dans le tableau de bord, y compris le numéro de police et la date d'entrée en vigueur de chacune d'entre elles.

Dans cette section, vous pouvez modifier vos coordonnées d'ouverture de session, votre adresse courriel et votre numéro de téléphone. Vous pouvez également cliquer sur Documents de police (Policy Documents) pour afficher les renseignements sur les polices nouvelles et existantes.



The screenshot shows the 'Profile and Documents' section of the RBC online insurance portal. The 'Login and Security' tab is active. A yellow arrow points to the 'Policy Documents' link in the left sidebar with the text 'Cliquez ici'. Three yellow callout boxes highlight the login fields: 'Mot de passe d'ouverture de session' (Password), 'Adresse électronique' (Email Address), and 'Numéro de téléphone' (Phone Number). The 'Communication Email' field is also visible.

Vous pouvez cliquer sur Télécharger pour consulter ou imprimer un document au besoin. Une fois que vous avez terminé, cliquez sur Retour au sommaire de la police pour revenir au tableau de bord.



The screenshot shows the 'Policy Documents' table. A yellow oval highlights the 'DOWNLOAD' buttons for each row. A yellow arrow points to the 'Return to Policy Summary' button with the text 'Cliquez ici'.

Policy Number	Policy Name	Document Name	Document Date	Status	
P12345678	Disability Insurance	Policy Contract	Aug-21-2020	Unread	DOWNLOAD
P12345678	Disability Insurance	Additional Material and Settlement Docs	Aug-21-2020	Unread	DOWNLOAD
P22338901	Life Insurance	Policy Contract	May-01-2019	Read	DOWNLOAD
P22338901	Life Insurance	Additional Material and Settlement Docs	May-01-2019	Read	DOWNLOAD
P22338901	Life Insurance	Policy Change Letter	May-01-2019	Read	DOWNLOAD

NOTA : Pour que la police soit considérée comme livrée, les clients doivent obligatoirement s'inscrire à Assurance en ligne.
D'ici là, les clients recevront des avis hebdomadaires automatisés pour leur rappeler de s'inscrire.